

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu
vedúci/a referátu dopravy

Miesto výkonu práce: [Miestny úrad Petržalka](#) / a sem-tam aj celá Petržalka

Mesačný plat: od 1600 EUR / na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

Termín nástupu: **ihneď** / dohodou

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

s vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Ovládajte legislatívu a procesné postupy v oblasti dopravy, prípadne stavebníctva?
- Máte skúsenosť s prípravou stanovísk ku koncepčným a strategickým materiálom?
- Komunikácia s orgánmi štátnej správy vám nerobí problém?
- Je pre vás prirodzená spolupráca a vedeli by ste viesť tím ľudí?
- Radi by ste prispeli ku kultúrnejšiemu a teda lepšiemu životu v našej Petržalke?

Činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať

- tvorba koncepčných, analytických materiálov a koordinačnej činnosti územného a regionálneho rozvoja mestskej časti v oblasti dopravy a cestného hospodárstva
- koordinovanie práce zamestnancov referátu dopravy
- spolupráca na príprave stanovísk ku koncepčným, strategickým materiálom a dokumentom celomestskej, regionálnej úrovne z hľadiska dopravy a cestného hospodárstva
- spolupráca na príprave vyjadrení k investičným zámerom, stanoviská k projektovým dokumentáciám stavieb z hľadiska cestného správneho orgánu na úseku dopravy a cestného hospodárstva ako aj zodpovednosť za ich komplexné posúdenie
- príprava rozhodnutí cestného správneho orgánu o zriaďovaní vjazdov z komunikácií III. triedy na susedné nehnuteľnosti, o rozsahu potrebných úprav komunikácií, o povolení výnimiek pri umiestňovaní pevných prekážok na miestnych komunikáciách
- príprava podkladov a materiálov na rokovania komisií, miestnej rady a miestneho zastupiteľstva mestskej časti ako aj podieľanie sa na tvorbe všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku dopravy a cestného hospodárstva
- príprava stanovísk k podnetom, sťažnostiam, petíciám právnických a fyzických osôb na úseku dopravy a cestného hospodárstva
- zastupovanie mestskej časti na stavebných a kolaudačných konaniach stavieb v rozsahu splnomocnení
- spolupráca v rámci správnych konaní s orgánmi štátnej správy

váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto

Pracovať budete hlavne v budove miestneho úradu na Kutlíkovej 17. Spolu s kolegami z referátu dopravy sa budete podieľať na činnostiach súvisiacich s územným a regionálnym rozvojom mestskej časti. Ako vedúci/a referátu budete dohliadať a sprostredkovať rozdelenie agendy medzi ďalších kolegov na referáte podľa špecializácie. V jednom čase bude treba riešiť viac vecí naraz, veď ako všade aj u nás platí, že pri niektorých už včera bolo neskoro. Bude však najmä na vás, ako si tieto úlohy rozoberiete, zmanažujete a prerozdélite medzi kolegov.

kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance

Náš nový kolega alebo kolegyňa by mal/a mať aspoň trojročnú prax v oblasti dopravy a stavebníctva. Oceníme i orientáciu v príslušných právnych predpisoch, hlavne zákone o pozemných komunikáciách, zákone o premávke na pozemných komunikáciách, zákone o správnom konaní, zákone o Hlavnom meste SR Bratislava, zákone o obecnom zriadení, územnom pláne Hlavného mesta SR Bratislavy. Znalosti predpisov v oblasti územného plánovania sú taktiež výhodou. Mal by mať vysokoškolské vzdelanie II. stupňa so zameraním na dopravu alebo stavebníctvo. V neposlednom rade dodáme, že konštruktívny prístup k práci, otvorená komunikácia, spolupráca, dôslednosť, či zodpovednosť nie sú u nás na iba frázami.

k vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať

vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
minimálne trojročná prax v oblasti dopravy alebo stavebníctva,
ovládanie anglického jazyka je výhodou.

zamestnanecké výhody, benefity

5 dní dovolenky navyše
stabilná práca v prívetivom kolektíve
potrebné školenia a kurzy
teambuildingy
samozrejme príspevok na stravovanie
a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať

Štruktúrovaný profesijný životopis (povinné)
certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach
doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné)

informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posielat' minimálne do 17. decembra 2021 (vrátane) na e-mail praca@petrzalka.sk. Vopred ĎAKUJEME za prejavovaný záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu dostanete najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Držíme palce.

kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava - Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyne a kolegov, či už z miestneho úradu, správy verejných priestranstiev, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, plavárne, knižnice, kultúrnych zariadení, škôlok a škôl, spája záujem o svoje okolie, obyvateľov a návštevníkom Petržalky, ako aj chuť pomáhať a podporovať tých, ktorí to potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalky robiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.

spracovanie osobných údajov



Vaše osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade uzavretia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely. Neuskutoční sa pritom ich prenos do tretích krajín. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov. Kontakt: zodpovednaosoba@som.sk.

V Bratislave 25.11.2021