

Z á p i s n i c a

zo zasadnutia Komisie životného prostredia a verejného poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka

konaného dňa 02.02.2023

v zasadacej miestnosti Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka na 8. poschodí
č. dverí 816

Prítomní: Ing. Lenka Milincká, Mgr. Natália Podhorná, Jakub Kuruc, Mgr. Michal Sabo, Gréta Gregorová, Juraj Valocsay

Ospravedlnení: -

Neprítomní: -

Hostia: Mgr. Tatiana Hajčík Stanová; Bc. Adrián Ševeček, MPA; Alena Kočnerová, JUDr. Mária Petříková; Ing. Miriam Kamhiyehová

Trvanie: od 17:00 do 18:55

PROGRAM:

1. Schválenie programu rokovania komisie
2. Návrh VZN mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa VZN 6/2020 o poskytovaní a výške úhrady za sociálne služby
3. Návrh Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka
4. Návrh na zmenu uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 206 zo dňa 26.06.2012
5. Voľba členov komisie životného prostredia a verejného poriadku z radov neposlancov
6. Rôzne

Komisia životného prostredia a verejného poriadku začala zasadnutie, predsedníčka Ing. Lenka Milincká privítala členov komisie a predstavila vedúcu oddelenia životného prostredia, územného rozvoja a dopravy Ing. Miriam Kamhiyehovú.

BOD 1 - Schválenie programu rokovania komisie

Predsedníčka Lenka Milincká predstavila členom komisie jednotlivé body programu a spýtala sa členov komisie, či súhlasia s bodmi programu.

Hlasovanie:

Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

BOD 2 - Návrh VZN mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa VZN 6/2020 o poskytovaní a výške úhrady za sociálne služby

Pani Alena Kočnerová predstavila členom komisie predkladaný Návrh VZN mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa VZN 6/2020 o poskytovaní a výške úhrady za sociálne služby.

Uznesenie:

Komisia životného prostredia a verejného poriadku odporúča Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka

a) **s c h v á l i ť**

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 6/2020 zo dňa 23.6.2020 o poskytovaní a výške úhrady za sociálne služby v znení neskorších dodatkov,

b) **s p l n o m o c n i ť**

starostu mestskej časti Bratislava-Petržalka vydať úplné znenie Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 6/2020 zo dňa 23.6.2020 o poskytovaní a výške úhrady za sociálne služby v znení všeobecne záväzného nariadenia č. 1/2021 zo dňa 09.02.2021 a všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2022 zo dňa 22.02.2022.

Hlasovanie:

Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

BOD 3 - Návrh Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka

Mária Petríková predstavila členom komisie Návrh Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka a vysvetlila zmeny, ktoré nový rokovací poriadok prináša.

Juraj Valocsay vysvetlil členom komisie, že Komisia investičných činností schválila pozmeňovací návrh, aby bod „Vystúpenie verejnosti“ bol o 11:00 nie o 13:00. Pozmeňovací návrh komisie investičných činností potvrdil aj Michal Sabo.

Prebehla diskusia.

Po diskusii sa členovia komisie dohodli schváliť Návrh Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka tak ako bol na rokovanie komisie predložený.

Uznesenie:

Komisia životného prostredia a verejného poriadku odporúča Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka návrh Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka.

Hlasovanie:

Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

BOD 4 - Návrh na zmenu uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 206 zo dňa 26.06.2012

Tatiana Hajčík Stanová predstavila členom komisie Návrh na zmenu uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 206 zo dňa 26.06.2012 a zároveň vysvetlila členom komisie, že zmeny a pridelenie dotácií nebude možné cez zmenu uznesenia ale zmenou VZN o pridelení dotácií.

Prebehla diskusia.

V rámci nej sa prerokovala skutočnosť, že dotácie resp. refundácia musí byť riešená dotačným všeobecne záväzným nariadením. Postupne sa prerokovali nielen výšky poskytnutej refundácie, ale aj samotné podmienky poskytnutia.

Súčasťou diskusie bolo aj riešenie finančného krytia požiadaviek na refundáciu v prípade, keď náklady na krytie požiadaviek prekročia rozpočtované prostriedky MČ Bratislava-Petržalka.

Uznesenie:

Komisia životného prostredia a verejného poriadku

zobrala materiál na vedomie s pripomienkami:

- a) pôvodné uznesenie MZ MČ BP č. 206 zo dňa 26.06.2012 zrušiť a

- b) poskytnutie účelovej dotácie skutočne vynaložených finančných prostriedkov pri budovaní nových kontajnerových stanovišť alebo ich rozširovaní a rekonštrukcii riešiť Všeobecne záväzným nariadením o dotáciách, kde budú minimálne nasledovné podmienky:
- i. odporúčanie na využitie Manuálu pre stavbu a rekonštrukciu kontajnerového stanovišťa vo verejnom priestore HM SR Bratislavy
 - ii. zaviazania žiadateľa na zabezpečenie čistoty bezprostredného okolia stanovišťa, pričom spôsob bude riešený podľa skutočnosti, či ide o pozemok vo vlastníctve resp. správe MČ (podmienka nájomnej zmluvy) alebo súkromný pozemok (čestné prehlásenie)
 - iii. žiadateľ musí podať žiadosť o refundáciu nákladov maximálne polroka od vystavenie poslednej faktúry, ktorá bude súčasťou žiadosti

Hlasovanie:

Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

BOD 5 – Voľba členov komisie životného prostredia a verejného poriadku z radov neposlancov

Lenka Milincká predstavila členom komisie zoznam osôb (neposlancov), ktorý sú navrhovaný za členov komisie.

Uznesenie: Komisia životného prostredia a verejného poriadku

- a) odporúča za členov komisie zvoliť Máriu Riganovú, Jána Kalavského a Mgr. Katarínu Gulyášovú a zároveň
- b) odporúča ostatných členov komisie do maximálneho počtu vybrať formou verejného výberového konania.

Hlasovanie:

Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa: 0

BOD 6 – Rôzne

- 1) Natália Podhorná sa informovala na výrub, ktorý realizovala firma Vodotika-MG na Lužnej ul.
Adrián Ševeček vysvetlil, že nakoľko dreviny rastúce na danom pozemku sú v ochrannom pásme železníc, ktoré je 60m, výrub povoľoval Okresný úrad Bratislava formou „Určením podrobných podmienok uskutočnenia výrubu drevín“.
Miriam Kamhiyehová potvrdila, že vydávanie takýchto výrubov podľa osobitných predpisov je v kompetencii Okresného úradu.
- 2) Natália Podhorná informovala o kosení/nekosení brehov Chorvátskeho ramena.
- 3) Michal Sabo požiadal, aby mestská časť zorganizovala aktivity pre verejnosť na

- a. deň Globálneho klimatického štrajku 3.3.,
- b. na deň 50. výročia začiatku výstavby Petržalky 2.4.
- c. na Deň Zeme 22.4 a
- d. na Svetový deň životného prostredia 5.6.

, s čím súhlasil pán Valocsay.

- 4) Juraj Valocsay požiadal, aby na komisiu bol prizvaný:
 - a. niekto so sociálneho oddelenia vo veci bezzásahových území a riešenia situácie s ľuďmi bez domova.
 - b. boli prizvaní zástupcovia občianskych združení OZ VAGUS a OZ STOPA
- 5) Natália Podhorná požiadala, aby na komisiu bol prizvaný zástupca expozitúry MsP, s tým, že tak bude až po zvolení všetkých neposlancov za členov komisie.
- 6) Natália Podhorná požiadala o zabezpečenie zmeny titulku každého zverejneného oznámenia o začatí správneho konania vo veci vydania súhlasu na výrub na web stránke MČ, pričom základný text by mal byť doplnený o lokalizáciu požadovaného výrubu definovaním ulice/ námestia a parcely s katastrálnym územím.
- 7) P. Valocsay predstavil VZN o kultúrnych podujatiach na ktorom pracuje. VZN okrem iného upravuje povinnosti organizátorov verejných kultúrnych podujatí v oblasti odpadového hospodárstva. Organizátor podujatia s kapacitou nad 50 návštevníkov bude musieť zabezpečiť odpadkové koše na separovaný odpad (papier, plast a komunálny odpad) a správnu likvidáciu odpadu. Taktiež pri žiadosti o zaujatie verejného priestranstva bude musieť doložiť zmluvu s firmou, ktorá odpad zlikviduje. Ďalej bude musieť organizátor zabezpečiť absenciu jednorázových plastov na podujatí.
Prebehla diskusia:
Členovia si neboli istí, či môže MČ dávať takéto povinnosti, preto požiadali p. Valocsaya o zaslanie materiálu právneho referátu na analýzu. Jakub Kuruc navrhol, aby sa materiál poslal prv členom komisie na pripomienkovanie a následne právneho referátu. Ostatní súhlasili.
P. Milincká sa pýtala, čo ak bude odvoz a likvidácia odpadu riešená formou faktúry. P. Valocsay odpovedal, že v takom prípade sa bude prikladať objednávka na likvidáciu.

Na záver poďakovala predsedníčka komisie Ing. Lenka Milincká všetkým členom komisie a hosťom za účasť.

Zapísané dňa 02.02.2023

Zapísal: Ing. Miriam Kamhiyehová

Ing. Lenka Milincká

predsedníčka komisie, v.r.