

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestnej rady
dňa 28. januára 2025

Materiál číslo: 5/2025

**Návrh na zvolanie 20. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka**

Predkladateľ:

Ján Hrčka
starosta

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Návrh na zvolanie MiZ

Zodpovedná:

Janka Hokina
referát organizačných vecí

Spracovateľ:

Janka Hokina
referát organizačných vecí

Návrh uznesenia

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Petržalka

s c h v a ľ u j e

zvolanie 20. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka

na deň **04.02.2025** podľa predloženého návrhu.

V súlade s ustanovením § 12 a § 13 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 17 zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov

navrhujem zvolať

20. zasadnutie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka

na deň

4. február 2025 o 09:00 hod.

v Dome kultúry Zrkadlový háj, Rovniankova č. 3, Bratislava.

Návrh programu:

Otvorenie zasadnutia

Voľba návrhovej komisie

Voľba overovateľov zápisu

Program:

- 1. Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka k 31.01.2025**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: ref. organizačných vecí
- 2. Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č./2025 ktorým sa mení všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2023 zo dňa 14. 03. 2023, ktorým sa určujú školské obvody základných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka pre deti s trvalým pobytom v mestskej Bratislava-Petržalka, ktoré plnia povinnú školskú dochádzku v znení všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2023**
Predkladá: starosta
Spracovateľ: oddelenie školstva
- 3. Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte bývalej ZŠ Vlastenecké nám. 1, Bratislava, pre Súkromnú školu umeleckého priemyslu animovanej tvorby, Vlastenecké námestie 1, Bratislava, ako prípad hodný osobitného zreteľa**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: ref. správy miestneho majetku
- 4. Schválenie nájmu nebytového priestoru č. 903 nachádzajúceho sa v bytovom dome na Osuského 1 Bratislava – Petržalka, na základe výsledkov ponukového konania** *Predkladá: 1. zástupkyňa starostu*
Spracovateľ: ref. správy miestneho majetku
- 5. Návrh na prenájom objektu bývalej kotolne L-II-24/A na Šintavskej ulici, Bratislava, pre Športové zariadenia Petržalky, s.r.o.**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: ref. správy miestneho majetku

- 6. Súhlas miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka s rozšírením predmetu podnikania obchodnej spoločnosti Športové zariadenia Petržalky, s.r.o. v rozsahu voľnej živnosti - Oprava a údržba športových potrieb**
Predkladá: konateľ Športových zariadení Petržalka, s.r.o.
Spracovateľ: konateľ Športových zariadení Petržalka, s.r.o.
- 7. Stanovisko miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka k Návrhu dodatku č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 10/2023 Prevádzkový poriadok pohrebísk**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referátu územného rozvoja a GIS
- 8. Návrh na zrušenie Zásad vybavovania petícií v podmienkach mestskej časti Bratislava-Petržalka schválených uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 44 zo dňa 31. 03. 2015**
Predkladá: starosta
Spracovateľ: právny referát
- 9. Interpelácie**
- 10. Rôzne**

O 13.00 hod. Vystúpenie verejnosti (alebo hneď po ukončení posledného bodu rokovania)

Ján Hrčka
Starosta

**Spracovatelia odovzdajú materiály na referát organizačných vecí v termíne do 28.01.2025
hneď po ukončení MiR.**

Pracovné predsedníctvo:

Ing. Ján Hrčka - starosta

Mgr. Iveta Jančoková – 1. zástupkyňa starostu

Ing. Ján Karman – 2. zástupca starostu

Ing. Diana Chovancová – miestna kontrolórka

Organizačno-technické zabezpečenie:

1. Doručenie pozvánok na zasadnutie MZ e-mailom.
T: do 30.01.2025
Z: ref. organizačných vecí
2. Doručenie materiálov na rokovanie obvyklým spôsobom; elektronickou formou.
T: do 30.01.2025
Z: ref. organizačných vecí
3. Príprava scenára vedenia zasadnutia MZ.
T: do 03.02.2025
Z: ref. organizačných vecí
4. Zabezpečenie rokovacej miestnosti, ozvučenia a úpravy na deň 04.02.2025
T: 03.02.2025
Z: ref. IT , ref. organizačných vecí
5. Príprava prezenčných listín, tlačív a ostatného materiálu k zabezpečeniu zasadnutia MZ.
T: 04.02.2025
Z: ref. organizačných vecí
6. Zverejnenie konania 20. zasadnutia MZ s uvedením programu v médiách,
na internete a na úradnej tabuli vo vestibule budovy miestneho úradu, Kutlíkova 17.
T: do 30.01.2025
Z: ref. komunikácie,
a ref. organizačných vecí
7. Zabezpečenie nahrávania rokovania MZ a zápisu z rokovania MZ.
T: 04.02.2025
Z: ref. komunikácie,
ref. IT a ref. organizačných vecí
8. Pozvánky na 20. zasadnutie MZ budú zaslané a na rokovanie budú prizvaní:

primátor	1
poslanci miestneho zastupiteľstva	35
miestna kontrolórka	1
vedúci kancelárie starostu a prednostu	1
okresný prokurátor Bratislava V	1
predseda Okresného súdu Bratislava V	1
veliteľ Expozitúry MsP Bratislava V	1
vedúci oddelení / referátov MÚ	40
pracovníci referátu organizačných vecí	2
tlačový tajomník	1
riaditelia miestnych podnikov a rozpočtových organizácií	6
riaditelia základných a materských škôl	37
<hr/> Spolu	<hr/> 127