

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu
odborný/á referent/ka na správu nehnuteľností – ekonomická správa

Miesto výkonu práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Mesačný plat: od 1400 / Plat je dohodnutý vždy individuálne na základe kvalifikácie a skúseností. Priemerný plat na pozícii sa vrátane kvartálnych odmien môže pohybovať okolo sumy 1750 EUR.

Termín nástupu: **ihneď** / dohodou

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

S vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Máte radi vo veciach poriadok, dodržiavate termíny a plánujete všetko vopred?
- Chcete pracovať proklientsky s obyvateľmi našej mestskej časti?
- Máte skúsenosti so správou nehnuteľností a nezľaknete sa riešenia problémových situácií?
- Práca s číslami vám nespôsobuje husiu kožu?
- Radi by ste prispeli ku kultúrnejšiemu, a teda lepšiemu životu v našej Petržalke?

Činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať

- Starostlivosť o zverené bytové a nebytové priestory,
- zber a spracovanie získaných údajov elektronicky,
- príprava podkladov k ročnému plánu opráv a vyúčtovaniu,
- spracovanie reportov,
- ekonomická správa bytových a nebytových priestorov.

Váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto

Hoci budete mať kanceláriu v budove Oddelenia správy verejných priestranstiev na Ulici Ondreja Štefanka 2, vaším pracoviskom bude celá Petržalka. Budete sa starať o chod služieb, ktoré súvisia s užívaním nehnuteľností, ako napríklad dodávka vody, elektriny, plynu, kúrenia, vývoz odpadu a pod. Budete riešiť technické problémy, ktoré sa vyskytnú v nehnuteľnosti, ako napríklad poruchy výťahu, úniky vody, zlyhanie kúrenia a iné. V neposlednom rade zabrdnete aj do oblasti BOZP a OPP. Na konci dňa budete mať pocit, že ste prispeli k lepšiemu využitiu majetku Petržalky.

Kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance

Náš nový kolega alebo kolegyňa by mal/a mať ukončené minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou v ekonomickej oblasti. Uvítame skúsenosti práce vo verejnej správe alebo samospráve. Administratívna práca by mu/jej nemala robiť problém. Mal/a by ovládať prácu s počítačom, nástrojmi balíka Microsoft Office. Od nášho nového kolegu alebo kolegyne očakávame aktívny a pozitívny prístup k práci. Uvítame motivovaného, pozitívneho a proaktívneho človeka ktorý je zároveň flexibilný, samostatný a tímový hráč.

K vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať

- Minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou v oblasti ekonomiky či v príbuzných odboroch,
- znalosti o ekonomickej správe nehnuteľností,
- orientáciu v príslušnej legislatíve - zákon o vlastníctve bytov a nebytových priestorov a iné,
- skúsenosť práce vo verejnej správe alebo v samospráve je výhodou,
- skúsenosti s prácou v programe DOMUS - výhodou,
- počítačové znalosti: Excel, Word, Outlook, Internet,
- vodičské oprávnenie skupiny B - aktívny/a vodič/ka je výhodou.

Výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku

- 5 dní dovolenky navyše,
- mobilný telefón s neobmedzenými volaniami,
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1. odpracovanom roku),
- možnosť využívania MultiSport karty,
- 500 EUR ročne prostredníctvom „cafeterie systému“,
- bezplatná účasť na vybraných behoch v rámci mesta Bratislava,
- možnosť využiť zvýhodnené vstupné vo vybraných športových zariadeniach v správe mestskej časti,
- preplatenie 50% ceny z ročného predplateného cestovného lístku (po 1. odpracovanom roku),
- práca v stabilnom prostredí verejnej správy,
- potrebné školenia a kurzy,
- samozrejme príspevok na stravovanie,
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy.

Ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať

- Štruktúrovaný profesijný životopis (povinné),
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach,
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní.

Informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete poselať do 27. februára 2025 (vrátane) na e-mail praca@petrzalka.sk. Vopred ĎAKUJEME za prejavovaný záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu obdržíte najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Držíme palce.

Kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava-Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyně a kolegov z miestneho úradu, údržby, kultúrnych a športových zariadení, knižnice, trhoviska, sociálnej výdajne alebo materských a základných škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalkyrobiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.

Spracovanie osobných údajov

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Právny základ spracúvania osobných údajov je článok 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov - spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. Účelom spracúvania osobných údajov je zabezpečenie priebehu výberového konania vyhláseného Prevádzkovateľom. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webe PETRZALKA.sk/ochranaudajov, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

V Bratislave 13. februára 2025